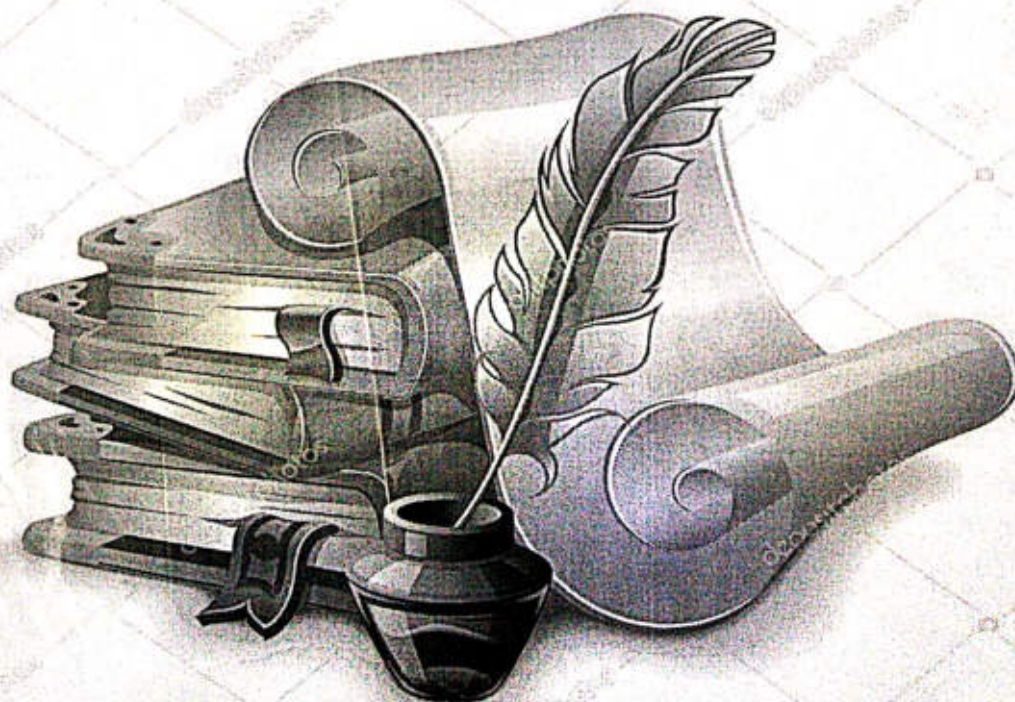


Свердловский район г. Бишкек
общеобразовательная средняя школа №35

ПАСПОРТ кабинета английского языка №5

**Ответственный за кабинет:
Алдашова Э. Ж.**



УТВЕРЖДАЮ:
и. о. директора СОШ №35
Айдакеева Г. М. *Гуз*
«15» 08 2022 г.

Опись
имущества, находящегося в кабинете №5

№	Наименование имущества	количество	инвентарный номер	примечание
1	Вешалка	1		
2	Шкаф закрытый	1		
3	Шкаф стеклянный	1		
4	Шкаф	1		
5	Доска	1		
6	Парты	12		
7	Стулья	24		
8	Учительский стол	1		
9	Учительский стул	1		
10	Баннеры	9		
11	Шторы	1		
12	Карниз	1		
13	Мусорное ведро	1		

УТВЕРЖДАЮ:
и. о. директора СОШ №35
Айдакеева Г. М. 
«15» 08 2022 г.

Перспективный план и развитие кабинета английского языка
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Что планируется	количество	сроки	ответственный	результат
1	Периодически обновлять баннеры	3	В течение года	Отв. за кабинета	
2	Дополнение наглядных пособий		В течение года	Отв. за кабинета	
3	Обновление мебели	1	В течение года	Администрация	
4	Обновление линолеума		В течение года	Администрация	

УТВЕРЖДАЮ:
н. о. директора СОШ №35
Айдакеева Г. М. *Г. М.*
« 15 » 08 2022 г.

План работы кабинета английского языка
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Что планируется	сроки	ответственный	выполнение
1	Составить графика работы	1 неделя сентябрь	Отв. за кабинета	
2	Обновить медикаменты в аптечке	август	Отв. за кабинета	
3	Провести инструктаж по эвакуации школьников во время пожара с учащимися	До 10.09.2022 г.	Отв. за кабинета	
4	Провести инструктажи по технике безопасности и правилам работы в кабинете с учащимися	До 10.09.2022 г.	Отв. за кабинета	
5	Провести инструктаж по оказанию первой помощи пострадавшим от электрического тока с учащимися	До 10.09.2022 г.	Отв. за кабинета	
6	Обновить стенд «Инструкция по охране труда»	До 10.09.2022 г.	Отв. за кабинета	
7	Продолжить систематизацию учебного материала и технического оборудования	В течении года	Отв. за кабинета	
8	Озеленение кабинета	май	Отв. за кабинета	
9	Ремонт кабинета	июнь	Отв. за кабинета	
10	Ремонт оборудование	июнь	Отв. за кабинета	

Санитарно-гигиенические правила работы в кабинете

1. Столы в кабинете установить 4 ряда: расстояние от наружной стены до ряда столов 0,6-0,7 м.
2. Расстояние от классной доски до первых ученических столов должно составлять 2-2,75 м, расстояние от доски до последнего ученического стола не должно быть более 8 м, удаление ученического стола от окна не должно быть более 6 м.
3. Учитель постоянно следит за правильностью посадки учащихся за рабочим столом.
4. Рабочее место учителя находится перед первым рядом (у окна), чтобы не загораживать учащимся часть доски.
5. В кабинете должен соблюдаться температурный режим (16-18 при относительной влажности 40-60% температурные перепады в пределах 2-3).
6. Кабинет проветривается каждую перемену в отсутствии детей.
7. В осенний и весенний период проводить не менее двух чисток внутренних и наружных стекол. Внутренние стекла моются 1 раз в месяц. Два раза за учебный год проводить мойку плафонов.
8. В целях профилактики нарушения зрения 2-3 раза за урок обращать внимание детей на предметы, находящиеся за окном, вдаль, чтобы дать глазам отдых.

Инструкция по оказанию первой помощи при несчастном случае.

1. Со сломанной.

Уменьшите подвижность отломков в месте перелома – использовать шину. При открытых переломах – кровотечение, стерильная повязка и пуповина. Когда позвоночник сломан, транспортируйте его в желудок с помощью валиков под грудью.

2. Поражение электрическим током:

а) остановите электрический ток, выключив выключатель и сняв его с пострадавшего сухой тканью, спасатель должен защитить себя, обернув руки сухой тканью и встав на сухую доску или толстую резину;

б) наложите на ожог сухую повязку;

в) теплый напиток;

г) при дыхательной недостаточности или остановке дыхания пострадавшему следует сделать искусственное дыхание.

3. С вывихами:

а) приложите холодный компресс;

б) сделать тугую повязку.

4. Когда теряешь сознание:

а) немного запрокинуть голову пострадавшего и сесть на спину с поднятыми вверх голенью;

б) обеспечить доступ свежего воздуха;

в) снять воротник, пояс и одежду;

г) запах аммиака;

д) когда больной придет в сознание – дать горячее питье.

Инструктаж №1
по технике и пожарной безопасности при проведении
занятий в кабинете английского языка.

1. Общие требования безопасности.

1. 1. К занятиям в кабинет допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности.

1. 2. Фактор риска:

а) развитие миопии в связи с нарушением сидения учащихся, искривлением позвоночника, неправильными размерами мебели учащихся;

б) ухудшение остроты зрения из-за недостатка света в кабинете;

в) поражение электрическим током из-за повреждения электрооборудования шкафа;

г) оконное стекло должно быть особо безопасным.

1. 3. При получении учащимися травмы, оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего. При необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

2. Требования безопасности перед началом занятия.

2. 1. Включите все освещение в кабинете, убедитесь, что лампы работают исправно.

2. 2. Проверить исправность электрооборудования в кабинете:

а) светильники должны быть прочно подвешены к потолку;

б) распределительные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2. 3. Убедитесь, что мебель в кабинете правильно расставлена.

2. 4. Проверить санитарное состояние шкафа, целостность стекол в окнах.

2. 5. Убедитесь, что температура в кабинете 17-20 градусов.

3. Требования безопасности во время занятий.

3. 1. Учащиеся должны сидеть за партами в соответствии с их ростом.

3. 2. Учащимся с тяжелыми нарушениями слуха дают работу за первой и второй партами.

3. 3. Учащимся со слабым зрением отводятся места ближе к окнам за первыми столами.

3. 4. Учащимся с ревматическими заболеваниями, частыми ангинами и острыми воспалениями верхних дыхательных путей размещают подальше от окна.

3. 5. Во избежание повреждений и сутулости позвоночника сиденья сидячих учащихся меняются не реже двух раз в год.

3. 6. Стёкла окон очищать от пыли и грязи не реже трёх раз в год. Очистку светильников производить не реже одного раза в три месяца.

3. 7. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, учащимся запрещается открывать окна, вставать на подоконник.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

4. 1. При плохом самочувствии учащийся должен сообщить об этом преподавателю.

4. 2. При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета и сообщить дежурному администратору.

4. 3. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из кабинета в соответствии с планом эвакуации в школе, закрыть окна и двери кабинета, взять классный журнал.

4. 4. При получении травмы учащимися оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации школы и родителям пострадавшего, необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования безопасности по окончании занятий.

5. 1. Проверить помещение и провести влажную уборку кабинета.

5. 2. Закрыть форточку, выключить свет и закрыть кабинет. _

Инструктаж №2

по ТБ и ОТ учащихся в кабинете английского языка.

1. Общие требования безопасности.

1. 1. Во время пребывания в кабинете необходимо соблюдать дисциплину:
 - а) входи в кабинет спокойно, не толкайся, пропускай вперёд девочек;
 - б) подойди к своему рабочему месту, осмотри его, в случае неисправности стола, стула сообщи учителю;
 - в) не приноси с собой лишние вещи;
 - г) веди себя спокойно, не кричи;
 - д) в школу приходи не раньше, чем за 10-15 минут до начала занятий.
1. 2. Нельзя без учителя включать свет, открывать форточку, переставлять мебель.
1. 3. Во время перемены нельзя бегать по классу, коридору.
1. 4. Помни, что большинство травм могут возникнуть вследствие недисциплинированного поведения: бег по помещению, спрыгивание со ступенек, подножка, толкание, драка, бросание друг в друга различных предметов, сталкивание друг с другом, подвижные игры в классе и коридоре.

2. Требования безопасности во время занятий.

2. 1. Подготовь своё рабочее место. Аккуратно и удобно разложи нужные для урока учебники, тетради, материалы.
2. 2. Убедись в исправности инструментов.

3. Требования безопасности во время занятий.

3. 1. Выполняй порученную работу только в местах, отведённых для данного вида труда.
3. 2. Садись за парту аккуратно, без шума.
3. 3. Работу начинай только с разрешения учителя.
3. 4. Работай внимательно, не отвлекайся, не мешай другим.
3. 5. Если хочешь что-то спросить или ответить, подними руку.

3. 6. Не вставай с места без разрешения учителя.

3. 7. При работе с инструментами соблюдай следующие требования:

а) держи инструмент так, как покажет учитель;

б) используй инструмент по назначению;

в) не работай неисправным инструментом;

г) во время работы сиди прямо, не держи инструменты близко от глаз;

д) не носи инструменты в карманах.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

4. 1. Если у тебя или твоего одноклассника плохое самочувствие, немедленно сообщи об этом учителю.

4. 2. При возникновении аварийной или травмоопасной ситуации немедленно прекрати работу, сообщи учителю, не создавай паники, спокойно выполняй все распоряжения учителя.

5. Требования безопасности по окончании занятий.

5. 1. Приведи в порядок рабочее место.

5. 2. Убери инструменты в отведённое для них место. ____