

Принято педсоветом.
Протокол №4 _____
от «06 » 04 _____ 2022 года
Введено в действие приказом
№56/6 «30» 06 от 2022 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы
Ж.Ш.Майрыкова



ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении внутри школьного мониторинга и
экзаменационной сессии в учреждение
«средней общеобразовательной школы №35»**

1. Общие положения

Экзаменационная сессия и внутри школьный мониторинг - это формы диагностики результативности обучения.

1.1 Настоящее Положение определяет цели, статус и задачи промежуточного контроля знаний, порядок его проведения и подведения итогов.

1.2 Основными целями и задачами промежуточного контроля знаний являются:

- контроль знаний, умений и навыков учащихся;
- развитие у учащихся интересов и мотивов к учебной деятельности;
- создание необходимых условий для выявления и развития детской успешности;
- повышение качества образования;
- открытость школы: предъявление ЗУН родительской общественности, школьной общественности (учителям - предметникам и учащимся школы).

1.3. Экзаменационная сессия и внутри школьный мониторинг:

- организует и дисциплинирует учащихся;
- помогает систематизировать знания;
- позволяет учащимся проявить творческие способности;
- повышает уровень учебной мотивации;
- мотивирует учащихся на поиск необходимой информации по различным учебным предметам;
- является механизмом ликвидации пробелов в знаниях учащихся.

1.4. Внутри школьный мониторинг проводится по итогам учебного года:

- в 2,3,4 классах по грамматике русского языка, чтению и пониманию текста, и математике;
- в 5,6,7,8 классах по основным предметам (язык обучения и математика) и предметам, выносимым на переводную аттестацию (кыргызский язык и предметы, определяемые Положением о переводных экзаменах);
- в 10 классах по грамматике русского языка, чтению и пониманию текста, и математике;

1.5. Экзаменационная сессия проводится по итогам учебного года в 9,11 классах по 2 и (или) более предметам, выносимым на устную итоговую аттестацию.

Сроки проведения внутри школьного мониторинга и экзаменационной сессии определяются приказом директора школы.

1.6. Внутри школьный мониторинг проводится в форме тестирования с привлечением независимой тестовой организации.

1.7. Функции внутри школьного мониторинга и экзаменационной сессии:

- формирование оценочной самостоятельности обучающихся;
- совместная деятельность учащихся, учителей, родителей (открытость результатов образования, формирование ответственности за результаты обучения каждого участника

образовательного процесса);

- анализ личного продвижения гимназиста к результату образования.

1.6. Оцениваются умения ребенка адаптироваться в изменяющихся условиях, используя приобретенные знания, работать с информацией, инициатива, активность, творчество, умение проектировать собственную деятельность (самоорганизация), умение предъявлять знания, способность к осознанному ответственному выбору, индивидуальная динамика развития ребенка.

2. Формы проведения экзаменационной сессии, внутри школьного мониторинга и способы оценивания

2.1. Форму проведения экзаменационной сессии предлагает учитель-предметник с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма сообщается учителем администрации школы.

2.2. Форма проведения внутри школьного мониторинга предлагается независимой тестовой организацией и доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

2.3. Применяются следующие формы проведения экзаменационной сессии:

- контрольная работа;
- тестирование;
- устный зачет;

2.4. Для проведения экзаменационной сессии издастся приказ по школе, разрабатывается график проведения экзаменов, утвержденные директором школы.

2.5. Оценивание осуществляется в 5-балльной системе.

2.6. В классных журналах обязательно фиксируются результаты экзаменационной сессии. Отметки за выполненную письменную работу заносятся в классный журнал не позднее трёх дней после проведения экзамена.

2.7. Обсуждение итогов устного зачёта, экзамена проходит сразу же после ответа ученика и его результаты вносятся в протокол.

2.8. Результаты внутри школьного мониторинга (кроме учащихся 4-х классов и предметов, выносимых в 5-8,10 классах на устный переводной экзамен) не могут быть использованы для оценивания учащихся, а применяются только с целью осуществления внутреннего мониторинга и анализа для внесения изменений в систему управления школой.

2.9. Результаты внутри школьного мониторинга в 4-х классах используются в качестве вступительного экзамена в 5 класс, а положительные результаты по предметам выносимым в 5-8,10 классах на устный переводной экзамен, могут учитываться в качестве экзаменационной оценки.

3. Порядок проведения экзаменационной сессии

3.1. Содержание контрольно-измерительных материалов, вопросов разрабатывается учителем-предметником в соответствии с требованиями ГОС, их тематика доводится до сведения учащихся не позднее, чем за 5 дней до начала сессии.

- 3.2. Учитель составляет задания. Заместитель директора по УВР составляет расписание.
- 3.3. Сессия начинается линейкой, где озвучиваются цели и задачи, режим работы.
- 3.4. В состав экзаменационной комиссии могут входить члены администрации, учителя-предметники, родители учащихся. У каждого члена комиссии есть свой объект контроля, он отвечает за объективность оценивания учащихся и за своевременность внесения данных в протокол экзамена.
- 3.5. От сдачи сессии по решению педагогического Совета могут быть освобождены полностью и частично:
- учащиеся 9-11 классов, показавшие сдавшие тестирование НЦТ на отметки «хорошо» и «отлично» по предмету, выносимому на экзаменационную сессию;
 - учащиеся, являющиеся участниками предметной олимпиады, по предмету, выносимому на экзаменационную сессию;
 - другие группы учащихся на основании приказа директора школы.
- 3.6. В форс-мажорных случаях (болезнь, семейные обстоятельства и т.д.) учащиеся сдают сессию в иные сроки, установленные администрацией школы.
- 3.7. Экзаменационная отметка учитывается учителем при выставлении отметки за полугодие/четверть.
- 3.8. Учащиеся, не сдавшие экзамен, считаются неуспевающими, так как не овладели полностью программным материалом.
- 3.9. Решением педагогического совета учащимся, не сдавшим экзамены по уважительной причине, сессия может быть продлена, а при сдаче экзамена на неудовлетворительную отметку устанавливается срок пересдачи.
- 3.10. В случае если ученик по уважительной причине до окончания полугодия не смог пересдать экзамен, то итоговая отметка ему выставляется условно, и он обязан ликвидировать данную задолженность в сроки, устанавливаемые школой.

4. Права и обязанности классного руководителя

- 4.1. За месяц до начала экзаменационной сессии/внутри школьного мониторинга для учащихся проводятся инструктажи о порядке проведения экзаменов, заполняется лист ознакомления.
- 4.2. Для родителей проводятся собрания, на которых классные руководители рассказывают о порядке допуска, освобождения и не допуска учащихся к экзаменационной сессии, о порядке проведения экзаменов и внутри школьного мониторинга (лист ознакомления).
- 4.3. Классный руководитель обеспечивает явку учащихся своего класса;
- 4.4. Классный руководитель обязан донести до родителей информацию о результатах экзаменационной сессии/внутри школьного мониторинга.
- 4.5. Классные руководители информируют обучающихся и родителей (законных представителей) о сроках, целях и формах проведения экзаменационной сессии/внутри школьного мониторинга устно на родительских собраниях, классных часах и в письменной форме (запись в дневниках учащихся и в

протоколах родительских собраний).

5. Права и обязанности учителя-предметника

5.1. Все экзаменационные материалы составляют учителя-предметники;

5.2. Учитель-предметник проверяет работы в однодневный срок, заполняет протокол.

В учебную часть по каждому экзамену сдается:

- Подшитые работы учащихся (по требованию администрации школы)
- Протокол экзамена
- Экзаменационные материалы

5.3. Учитель-предметник должен сдать анализ проведённой работы в течение 3 последующих дней после проведения экзамена;

5.4. Результаты экзаменационной сессии/внутри школьного мониторинга обсуждаются на совещании при заместителе директора по УВР.

6. Ответственность

6.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий данное направление работы, руководители МО составляют аналитические справки по результатам проведения экзаменационной сессии и внутри школьного мониторинга и доводят их до сведения педагогического коллектива.

6.2. Ответственность за организацию и проведение экзаменационной сессии и внутри школьного мониторинга несут заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий данное направление работы, руководители МО, педагоги, принимающие экзамены, и классные руководители.